

Số: /SCT-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2025

BÁO CÁO

Công tác thực hiện thủ tục hành chính, chuyển đổi số giai đoạn đầu vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Thực hiện Công văn số 780/UBND-TTHC ngày 29 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc báo cáo công tác thực hiện thủ tục hành chính, chuyển đổi số giai đoạn đầu vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Sở Công Thương đã triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 464/UBND-TTHC ngày 20 tháng 7 năm 2025 về việc khẩn trương thực hiện các nội dung tại Công điện số 111/CD-TTg ngày 17 tháng 7 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ và báo cáo kết quả đến ngày 01/8/2025 như sau:

1. Kết quả thực hiện

- Đang tiến hành rà soát, hoàn thành việc di chuyển, hợp nhất dữ liệu về Hệ thống thông tin chuyên ngành dùng chung do tỉnh quản lý sau khi sáp nhập.

- Đã kiểm tra và tiếp tục sử dụng thông tin tài khoản phục vụ việc thu, thanh toán phí, lệ phí trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến của Sở.

- Chỉ đạo, quán triệt cán bộ, công chức yêu cầu không được thêm các thủ tục hành chính, giấy tờ ngoài quy định, nhất là việc yêu cầu phải có VNeID khi nộp hồ sơ trực tiếp và việc yêu cầu xác nhận hoặc cam kết về sự trùng khớp giữa thông tin địa bàn hành chính mới với thông tin cũ theo giấy tờ mà cơ quan nhà nước đã cấp.

- Thực hiện công bố, cập nhật công khai TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và tham mưu phê duyệt điều chỉnh quy trình nội bộ, cấu hình quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và tích hợp, kiểm thử để cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo quy định và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ, đảm bảo theo thời hạn yêu cầu để thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC không bị gián đoạn.

- Chỉ đạo triển khai thống kê, tổng hợp tham mưu Giám đốc Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành danh mục TTHC thuộc Sở Công Thương thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính về Văn phòng UBND.

- Thực hiện rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ủy quyền xử lý các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực ngành Công Thương cho Giám đốc Sở.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ chuyên sâu, kỹ năng tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho cán bộ cấp xã, nhất là các thủ tục hành chính mới được phân cấp, phân định thẩm quyền và thủ tục hành chính có số lượng hồ sơ lớn.

2. Khó khăn, vướng mắc: Không.

3. Đề xuất, kiến nghị: Không.

Sở Công Thương gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Thị Tuyết Nga