

Số: /QĐ-SCT

Quảng Ngãi, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch hành động của Sở Công Thương thực hiện nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2025

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 15/7/2025 của HĐND tỉnh khóa XIII, kỳ họp thứ 2 về nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2025; Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 của HĐND tỉnh khóa XIII, kỳ họp thứ 3 về chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội chủ yếu năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 80/QĐ-UBND ngày 16/9/2025 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm những tháng cuối năm 2025;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hành động của Sở Công Thương thực hiện nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2025

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, Chi cục Quản lý thị trường và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Công Thương;
- Vụ Kế hoạch – Tài chính và QLDN (BCT);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- VP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Đảng ủy Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Môn

**KẾ HOẠCH HÀNH ĐỘNG CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG THỰC HIỆN
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NHỮNG THÁNG CUỐI NĂM 2025**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-SCT ngày /9/2025
của Giám đốc Sở Công Thương)*

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định rõ các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu và tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được UBND tỉnh giao nhằm đẩy mạnh phát triển công nghiệp và thương mại, góp phần tạo động lực thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh nhanh, bền vững.

- Quyết tâm hoàn thành với kết quả cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu phát triển công nghiệp và thương mại năm 2025 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm những tháng cuối năm 2025 được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 80/QĐ-UBND ngày 16/9/2025.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động ngành Công Thương tỉnh Quảng Ngãi quyết tâm, nêu cao tinh thần vượt khó, chủ động, sáng tạo và trách nhiệm trong thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ giải pháp chủ yếu phát triển ngành.

- Chi cục trưởng Chi cục QLTT, trưởng các phòng thuộc Sở cần bám sát các nhiệm vụ, giải pháp được giao trong Kế hoạch hành động này; chủ động triển khai thực hiện các nội dung công việc của cơ quan, đơn vị mình đúng tiến độ, đạt chất lượng và hiệu quả; góp phần thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu kế hoạch phát triển ngành Công Thương được giao trong năm 2025.

II. THỰC HIỆN CÁC CHỈ TIÊU NGÀNH VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NHỮNG THÁNG CUỐI NĂM

1. Chỉ tiêu ngành cụ thể như sau:

- Chỉ số sản xuất công nghiệp đạt 112,9%, trong đó: Công nghiệp chế biến, chế tạo đạt 112%.

- Tổng mức bán lẻ hàng hóa và doanh thu dịch vụ đạt 126.305 tỷ đồng, tăng 8% so với năm 2024.

- Kim ngạch xuất khẩu hàng hóa đạt 3.653 triệu USD, tăng 9,11% so với năm 2024.

- Kim ngạch nhập khẩu hàng hóa đạt 5.543 triệu USD, tăng 15,37% so với năm 2024.

- Tỷ lệ hộ sử dụng điện đạt 99,97%.

2. Các nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm

2.1. Rà soát, kịp thời có hướng xử lý nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh do tác động của việc sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2. Phân bổ dự toán ngân sách đúng quy định; thực hiện công khai, minh bạch việc sử dụng kinh phí ngân sách cấp. Quản lý, kiểm soát chặt chẽ các khoản chi thường xuyên theo đúng dự toán được giao; quản lý, sử dụng tài sản công hiệu quả; tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đúng quy định.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.3. Tham mưu UBND tỉnh ban hành các cơ chế, chính sách, kế hoạch phát triển công nghiệp, thương mại

a) Quyết định ban hành Quy định về quy trình xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, tạm ứng, thanh quyết toán và quản lý chương trình, kế hoạch, đề án khuyến công địa phương trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý công nghiệp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 9/2025.

b) Quy chế phối hợp quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý công nghiệp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025.

c) Quyết định phê duyệt Chương trình khuyến công tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026-2030.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý công nghiệp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025.

d) Quy định về quản lý an toàn trong sử dụng điện trên địa bàn tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý năng lượng.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025.

e) Kế hoạch phát triển thương mại điện tử tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026-2030.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 9/2025.

f) Phương án phát triển hệ thống dự trữ, cung ứng xăng dầu, khí đốt quy mô cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Quý IV/2025.

g) Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển thị trường trong nước, kích cầu tiêu dùng, đẩy mạnh Cuộc vận động Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam giai đoạn 2025-2030 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Quý IV/2025.

h) Quyết định công bố Danh mục địa điểm được tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại và lĩnh vực ưu tiên được tổ chức hội chợ, triển lãm trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2026.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Quý IV/2025.

i) Kế hoạch bình ổn Tết Nguyên đán năm 2026.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025.

2.4. Theo dõi, nắm bắt chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ theo đề xuất của Bộ Công Thương tại Công văn số 6249/BCT-DKT ngày 21/8/2025 về việc xây dựng cơ chế, chính sách thúc đẩy phát triển Trung tâm lọc hóa dầu và năng lượng quốc gia tại Khu kinh tế Dung Quất và chỉ đạo tại Công văn số 8585/VPCP-CN ngày 12/9/2025 Văn phòng Chính phủ về việc đề xuất cơ chế chính sách thúc đẩy phát triển Trung tâm lọc hóa dầu và năng lượng quốc gia tại Khu Kinh tế Dung Quất, để kịp thời tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện các bước tiếp theo.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm 2025.

2.5. Đánh giá tình hình phát triển ngành Công Thương giai đoạn 2021-2025 và xây dựng chỉ tiêu, nhiệm vụ giải pháp chủ yếu phát triển ngành Công Thương giai đoạn 2026-2030.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.
- Thời gian thực hiện: Tháng 9/2025.

2.6. Triển khai thực hiện Quyết định số 1509/QĐ-BCT ngày 30/5/2025 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện Quy hoạch phát triển điện lực quốc gia thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến 2050 điều chỉnh (*gọi tắt là Kế hoạch thực hiện Quy hoạch điện VIII điều chỉnh*); Quy hoạch phát triển điện lực quốc gia thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050 điều chỉnh. Hỗ trợ, đôn đốc các nhà đầu tư thực hiện các dự án năng lượng tái tạo trên địa bàn tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý năng lượng.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.7. Tổ chức kiểm tra công tác đảm bảo an toàn công trình thủy điện theo Luật Điện lực; công tác triển khai thực hiện các phương án ứng phó tình huống khẩn cấp đập, hồ chứa; công tác ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du, đập trong quá trình thi công của các chủ công trình thủy điện trước mùa mưa bão.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý năng lượng.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.8. Đề xuất các giải pháp tháo gỡ, khó khăn, vướng mắc liên quan đối với các công trình thủy điện trên địa bàn tỉnh để đảm bảo công tác quản lý nhà nước về thủy điện chặt chẽ, đúng quy định pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý năng lượng.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.9. Thực hiện các nội dung quản lý, phát triển cụm công nghiệp theo Nghị định số 32/2024/NĐ-CP ngày 15/3/2024 về quản lý, phát triển cụm công nghiệp. Rà soát, tổng hợp tình hình thực hiện đầu tư hạ tầng kỹ thuật bảo vệ môi trường tại cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý công nghiệp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.10. Kiểm tra, hậu kiểm việc chấp hành các quy định của pháp luật lĩnh vực an toàn thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2025 theo kế hoạch.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kỹ thuật an toàn – Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.11. Tổ chức diễn tập 01 tình huống phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất cấp tỉnh theo Kế hoạch phòng ngừa ứng, phó sự cố hóa chất trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi tại Quyết định số 1607/QĐ-UBND ngày 18/12/2024 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kỹ thuật an toàn – Môi trường.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.12. Tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản định giá đối với Dịch vụ sử dụng diện tích bán hàng tại chợ được đầu tư từ nguồn vốn nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025.

2.13. Triển khai thực hiện các điều kiện quy định tại Thông tư số 40/2025/TT-BCT ngày 22/6/2025 của Bộ Công Thương Quy định về cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa và chấp thuận bằng văn bản cho thương nhân tự chứng nhận xuất xứ hàng hóa xuất khẩu theo khoản 6 Điều 28 Nghị định số 146/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực công nghiệp và thương mại để cấp cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (CO) cho doanh nghiệp theo đúng thời gian quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.14. Thực hiện hiệu quả các hiệp định thương mại tự do (FTA) mà Việt Nam đã ký kết; thúc đẩy mở rộng đa dạng hóa thị trường, đa dạng hóa sản phẩm, đa dạng hóa chuỗi cung ứng; đổi mới chương trình xúc tiến thương mại, hỗ trợ doanh nghiệp xây dựng và quảng bá thương hiệu; mở rộng hợp tác thương mại với các thị trường mới như Trung Đông, châu Phi, Mỹ La-tinh, Trung Á.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.15. Tăng cường công tác quản lý thị trường, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo sự chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban chỉ đạo 389 Quốc gia, Bộ Công Thương, UBND tỉnh, Ban chỉ đạo 389 của tỉnh. Chủ động phối hợp với các lực lượng chức năng như Chi cục Chăn nuôi và Thú y tỉnh, Công an tỉnh, Thanh tra giao thông để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi buôn bán, vận chuyển lợn, gia súc, gia cầm và sản phẩm từ động vật mắc bệnh, không rõ nguồn gốc, chưa qua kiểm dịch nhằm

phòng ngừa, ngăn chặn nguy cơ phát sinh, lây lan bệnh Dịch tả lợn Châu Phi và các dịch bệnh động vật khác trên địa bàn.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý thị trường.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm.

2.16. Hướng dẫn cấp xã triển khai các nội dung thuộc trách nhiệm, thẩm quyền trong lĩnh vực công nghiệp, thương mại; xây dựng Sổ tay điện tử về phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền trong thực hiện chính quyền 02 cấp, gắn với thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực công nghiệp và thương mại.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm 2025.

2.17. Chủ động rà soát, phối hợp với Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tham mưu UBND tỉnh xem xét phân cấp, phân quyền, ủy quyền cho Sở Công Thương, cho UBND các xã, phường, đặc khu.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm 2025.

2.18. Năm bắt, tổng hợp, đề xuất giải quyết khó khăn vướng mắc về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp đối với lĩnh vực ngành Công Thương ở các xã, phường, đặc khu.

- Đơn vị chủ trì: Tổ công tác cơ động hỗ trợ các xã, phường, đặc khu giải quyết vướng mắc trong lĩnh vực công nghiệp, thương mại¹ (gọi tắt là Tổ Công tác).
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.
- Thời gian thực hiện: Trong các tháng cuối năm 2025.

2.19. Kiện toàn tổ chức bộ máy của Sở đảm bảo phù hợp với quy định; rà soát, điều chỉnh vị trí việc làm phù hợp với năng lực chuyên môn, đáp ứng yêu cầu công việc; đảm bảo bộ máy vận hành hiệu lực, hiệu quả trong tình hình mới.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.20. Xây dựng đề án vị trí việc làm của Sở Công Thương theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Chi cục QLTT.

¹ Quyết định số 911/QĐ-SCT ngày 29/8/2025.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, sau khi có hướng dẫn của các bộ, ngành và của cấp có thẩm quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở theo lĩnh vực phụ trách tập trung chỉ đạo các phòng, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được giao nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

2. Chi cục trưởng Chi cục QLTT, Trưởng các phòng và Tổ trưởng Tổ công tác căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm xây dựng kế hoạch/chương trình công tác của phòng, đơn vị mình để triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu, trọng tâm được nêu tại Kế hoạch hành động này, đảm bảo chất lượng và đúng thời gian quy định.

Chi cục trưởng Chi cục QLTT, Trưởng các phòng và Tổ trưởng Tổ công tác có trách nhiệm báo cáo tình hình, triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch hành động của Sở tại cuộc họp giao ban hàng tháng, đánh giá những thuận lợi, khó khăn vướng mắc phát sinh và đề xuất giải pháp khắc phục.

3. Giao Văn phòng Sở làm đầu mối kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch, tổng hợp báo cáo trong cuộc họp giao ban hàng tháng để Giám đốc xem xét, kịp thời chỉ đạo, điều hành.

4. Kết quả thực hiện Kế hoạch hành động này là một trong các cơ sở, tiêu chí thi đua khen thưởng để xem xét, đánh giá phân loại công chức, viên chức, tập thể phòng, đơn vị thuộc Sở trong năm 2025./.
